



Te presentamos **Import@ss**, el [nuevo portal de la Tesorería General de la Seguridad Social](#)

Para presentar *Import@ss* empezaremos por decirte qué no es: *Import@ss* no es sólo una nueva web, un nuevo portal o una nueva sede para realizar trámites telemáticos. *Import@ss* es un nuevo modelo de atención en el que el ciudadano está en el centro de los servicios digitales que ofrece la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS) que se han rediseñado, organizado y presentado pensando en que sean sencillos de utilizar, claros e intuitivos.

Servicios tan habituales y demandados como consultar tu Número de la Seguridad Social (NUSS) o solicitarlo si no lo tienes; descargar tu informe de vida laboral; tramitar altas, bajas y modificaciones en empleo en el hogar o el trabajo autónomo; modificar tus datos de contacto y domicilio; o acceder a tu cotización, datos de jornada y salario o el resto de información relevante si eres empleado/a de hogar serán, ahora, más fáciles que nunca.

Para acceder a *Import@ss* puedes pinchar directamente en [este enlace](#) o hacerlo desde los accesos directos creados en las portadas tanto de la [Web](#), como de la [Sede Electrónica](#) y la app para dispositivos móviles de la Seguridad Social. En este vídeo, te mostramos cómo está organizado y qué servicios ofrece.

En resumen, un nuevo portal que quiere poner en valor que lo que más *importa* a la Seguridad Social es el ciudadano y en cuyo desarrollo se han invertido más de 3 años de trabajo que han implicado una adaptación organizativa de la propia TGSS y un rediseño de sus servicios. Sus características principales son:

- **Accesibilidad:** podrás usarlo sin certificado digital, a través de SMS, si has comunicado previamente tu teléfono a la TGSS.
- **Claridad:** en su diseño y en el lenguaje utilizado
- **Sencillez:** que cualquier ciudadano pueda usar cualquier servicio o trámite
- **Personalización:** cada ciudadano, una vez se identifique, tendrá su propia área personal con todos sus datos relevantes

Organización del portal

El portal se divide en dos áreas claramente diferenciadas

- El área pública
- El área personal

En el **área pública**, *Import@ss* ofrece todo lo necesario para realizar cualquier trámite o gestión, organizado en cuatro grandes categorías:

1. [Vida laboral e informes](#)
2. [Altas, bajas y modificaciones](#)
3. [Consulta de pagos y deudas](#)
4. [Datos personales](#)

En el primer apartado, podrás consultar y descargar informes sobre tu situación en la Seguridad Social, tus cotizaciones y otros justificantes. En el segundo, podrás solicitar tu NUSS si no lo tienes y tramitar altas, bajas y modificaciones en hogar y trabajo autónomo o utilizar una herramienta de simulación para calcular la cuota mensual a pagar antes de contratar a una persona empleada de hogar.



En el tercero podrás consultar pagos pendientes y proceder a su ingreso y en el cuarto podrás comprobar tus datos personales y modificar tu domicilio o datos de contacto. Entra en el portal para consultar los 40 servicios disponibles.

Para acceder a estos servicios, excepto la simulación de cuota en el hogar, deberás identificarte. Los métodos de identificación previstos son:

- Cl@ve permanente
- Certificado digital
- Vía SMS (deberás haber comunicado previamente tu teléfono a la TGSS)
- Cl@ve pin

En esta [guía práctica](#) encontrarás más información sobre cómo identificarte en *Import@ss* para acceder a cada uno de los servicios o directamente a tu área personal y podrás ver un vídeo donde te mostramos cómo hacerlo.

El área pública ofrece además dos apartados específicos dirigidos a dos colectivos muy relevantes en el ámbito de la TGSS: trabajadores autónomos y empleadores/empleados del hogar. Se trata de dos espacios de referencia donde podrán encontrar toda la información y requisitos necesarios para realizar cualquier gestión relacionada con su actividad.



Servicios y trámites online de la Tesorería

[Vida laboral e informes](#)

Consulta tu informe de vida laboral, tu Número de la Seguridad Social y otros informes. Puedes obtener certificados y acceder a tus documentos.

[Consulta de pagos y deudas](#)

Si quieres ponerte al corriente de pago con la Seguridad Social o bien, obtener un documento que justifique esta situación o el detalle tus deudas, puedes hacerlo desde aquí.

[Altas, bajas y modificaciones](#)

¿Vas a empezar a trabajar? Aquí puedes obtener tu Número de la Seguridad Social, gestionar tu alta en el Régimen de Autónomos y dar de alta a tu empleado o empleada de hogar.

[Datos personales](#)

Aquí puedes consultar los datos que has comunicado a la Tesorería, completarlos y actualizarlos si lo necesitas.



Carmelo Rodríguez Blanco
Director Provincial
Dirección Provincial de la TGSS en Bizkaia

En cuanto al **área personal**, se trata de un espacio único para cada usuario, similar a los que nos ofrecen portales como los de compañías de telecomunicaciones y bancos una vez que nos identificamos en dichos portales, donde el ciudadano visualiza de forma inmediata todos sus datos personales y de contacto, situaciones laborales actuales, vida laboral en la Seguridad Social y situaciones específicas como, por ejemplo, si es un trabajador/a o empleador/a de hogar.

Para identificarte en el área personal, podrás utilizar los mismos métodos descritos anteriormente y podrás acceder a todos los servicios y trámites que se encuentran en el área pública, sin necesidad de volver a identificarte.