ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS DEL SEÑORIO DE BIZKAIA
BIZKAIA JAURERRIKO ABOKATUEN BAZKUN OHORETSUA
BILBAO

## Confección de la Declaración Modelo 140 ï Libro de Operaciones Económicas de la Hacienda Foral de Bizkaia.

Con el fin de facilitar a los colegiados y colegiadas la confección del Libro de Operaciones Económicas ï Modelo 140, que en relación con las operaciones del año 2014 deberán presentar próximamente, en el mismo plazo que la declaración por IRPF, y que a partir de ahora deberán elaborar cada año y presentar en el mes de febrero en relación con el inmediatamente anterior (el de 2015 se presentará en febrero de 2016), el Colegió organizó unas jornadas informativas que tuvieron una gran éxito de asistencia.

Para que quienes no pudieron asistir puedan acceder a la información, se ha insertado en la web del Colegio la presentación Pdf que utilizaron las ponentes de las Jornadas, así como un ejemplo práctico de la correcta anotación en el Libro de las ñprovisiones de fondosò.

Una pregunta recurrente fue la de cómo deben anotarse, por un lado, los cobros de las cantidades percibidas por el turno de oficio, y por otro lado, los pagos efectuados al Colegio en concepto de cuotas y de seguros.

La correcta anotación en el Libro de las cantidades percibidas por retribuciones del turno de oficio debe hacerse del siguiente modo:

Al recibir el ingreso bancario y la liquidación correspondiente, el abogado o abogada expedirá una factura, a nombre de Colegio de Abogados de Bizkaia, NIF Q4863001F, Calle Rampas de Uribitarte, 3 ï 48001 Bilbao, por el importe bruto, es decir por la cantidad que se le haya

## Bizkaiko Foru Ogasuneko Ekonomia Eragiketen Liburua- 140 eredua.

Elkargokideei Ekonomia Eragiketen Liburua ï 140 eredua egitea errazteko, laster 2014. urteko eragiketei lotuta aurkeztu beharko baitute (PFEZren aitorpenaren epe berean), eta aurrerantzean otsail guztietan aurreko urteari dagokionez (2015ekoa 2016ko otsailean aurkeztuko da), Bazkunak informazioa emateko jardunaldi batzuk antolatu zituen, eta arrakasta handia izan zuten bertaratuen aldetik.

Bertaratu ezin izan zutenentzat, Bazkuneko webean jardunaldietako hizlariek erabilitako Pdf aurkezpena jarri da, baita ñfuntsen hornidurakò Liburuan behar den moduan idatziz jasotzeko adibide praktiko bat ere.

Behin eta berriro egin zen galdera izan zen nola jaso behar diren idatziz, batetik, ofizioko txandak jasotako kopuruen kobrantzak eta, bestetik, Bazkunari kuoten eta aseguruen kontzeptuan egindako ordainketak.

Ofizioko txandaren ordainsarien kontzeptuan jasotako kopuruak Liburuan behar den moduan jasotzeko, modu honetan jokatu behar da:

Bankuko sarrera eta horri dagokion likidazioa jasotzean, abokatuak faktura bat egingo du, Bizkaiko Abokatuen Bazkunaren izenean (Q4863001F IFZ, Uribitarteko arrapalak, 3 ï 48001 Bilbo), zenbateko gordinari dagokionez, hau da, kontuan ordaindu zaion kopuruari lotuta, egin zaizkion kenkarien zenbatekoa gehituta, bai

ingresado en la cuenta incrementada en la cuantía de las deducciones que se le hayan practicado, tanto en concepto de retención por IRPF, como en concepto de pago de cuotas y seguro al Colegio. Esta factura que se recomienda se numere con una Serie distinta de la de las facturas del ejercicio profesional ajeno al turno de oficio NO DEBE ENVIARSE AL COLEGIO. Se expide exclusivamente para dejar constancia documental en el Libro de Operaciones Económicas, en el que se inscribirá como una factura ordinaria.

Las facturas por el turno de oficio no deben llevar IVA, pues según consolidada doctrina de Hacienda, los cobros del turno de oficio son operaciones no sujetas a IVA.

Al anotar en ñCapítulo de Ingresosò estas facturas, en el campo ñtipo de operaciónò, se consignará la clave ñAò, correspondiente a ñingresos con facturaò. Como ñdeclarado-clienteò se identificará al ñColegio de Abogados de Bizkaiaò con su NIF. En la ñfecha de expediciónò se consignará la fecha en la que se expide la factura. En ñimporte ingresosò se consignará el bruto. Las retenciones de IRPF no se reflejan en el Libro.

En la ñCuenta PGCò se consignará la ñ705: prestaciones de serviciosò. Se consignará el importe que en cada caso corresponda, y en ñtipo de IVAò se elegirá la opción ñST sin tipoò.

Con esta anotación la factura quedará debidamente consignada, aunque el Programa realice la observación ñmensaje: revise si el tipo de IVA es correctoò. Se trata de una observación informativa del Programa, no de un ñerrorò.

Por lo que concierne a la forma de anotar los pagos efectuados al Colegio en concepto de ñcuotasò y de ñseguroò, unos y otros se

PFEZren atxikipenaren kontzeptuan, bai Bazkunari kuotak eta asegurua ordaintzearen kontzeptuan. Gure gomendioa da faktura hori zenbakitzea ofizioko txandaz besteko lanbide-jardunaren fakturek duten seriarekin barik beste batekin. Faktura hori EZ DA BAZKUNERA BIDALI BEHAR. Ekonomia Eragiketen Liburuan jasota geratzeko egiten da faktura, eta bertan ohiko faktura moduan inskribatuko da.

Ofizioko txandaren fakturek ez dute BEZik izan behar. Izan ere, Ogasuneko doktrinaren arabera, ofizioko txandaren kobrantzak ez daude BEZi lotuta.

Faktura horiek ñsarreren kapituluanò idatzita jasotzean, ñeragiketa motaò eremuan ñAò gakoa jarriko da, hau da, ñsarrerak fakturarekinò. ñBezero-aitortuaò eremuan ñBizkaiko Abokatuen Bazkunaò eta horren IFZ idatziko da. ñJaulkipen dataò eremuan faktura noiz egiten den jasoko da. ñSarreren zenbatekoaò eremuan, kopuru gordina jasoko da. PFEZren atxikipenak ez dira Liburuan jasotzen.

ñPGC kontuaò eremuan ñ705: zerbitzuen prestazioaò idatziko da. Kasu bakoitzean dagokion zenbatekoa jarriko da, eta ñBEZ motaò eremuan, ñTG tasarik gabeò aukera hautatuko da.

Modu horretan, faktura behar den moduan kontsignatuta geratuko da, nahiz eta programak ohar hau egingo duen: ñmezua: berrikusi BEZaren tasa egokia denò. Programaren ohar informatiboa da, ez ñakatsaò.

Bazkunari ñkuotenò eta ñaseguruarenò kontzeptuan egindako ordainketak idatziz jasotzeko moduari dagokionez, batzuk eta besteak honela kontsignatuko dira.

consignarán de la siguiente forma.

Cuando se proceda al pago, sea mediante el cargo en cuenta o por compensación en los cobros del turno de oficio, se realizará un asiento en el Capítulo de Gastos, eligiendo el campo ñB: gastos que no requieren facturaò. Con este tipo de operación, no se solicita identificación del declarado. En la ñfecha de anotaciónò se consignará la fecha en la que se carga o se compensa el importe. En la ñCuenta PGCò se consignará la ñ649: otros gastos socialesò, si se trata de cuotas o ñ625: primas de segurosò si se trata de los seguros. Se consignará el importe que en cada caso corresponda, y en ñtipo de IVAò se elegirá la opción ñST sin tipoò.

Con esta anotación el gasto quedará debidamente consignado, aunque el Programa realice las observaciones ñmensaje: en la medida de lo posible debe marcar el bien al que se asocia el gasto y revise si el tipo de IVA es correctoò. Se trata de observaciones informativas del Programa, no de ñerroresò.

En la confianza de que esta información sea de tu interés, recibe un cordial saludo,

Ordaintzerakoan, kontuan kargu bat eginda edo ofizioko txandaren kobrantzetan konpentsazioa eginda, Gastuen Kapituluan idazkuna egingo da, eta eremu hau hautatuko da: ñB: fakturarik behar ez duten gastuakò. Mota horretako eragiketa eginda, ez da aitortuaren identifikazioa eskatzen. ñIdazkunaren datanò zenbatekoa zer datatan kargatu edo konpentsatzen den kontsignatuko da. ñPGC kontuanò, hau kontsignatuko da: ñ649: beste gastu sozial batzukò, kuotak badira, edo ñ625: aseguru-primakò aseguruak badira. Kasu bakoitzean dagokion zenbatekoa kontsignatuko da, eta ñBEZ motaò eremuan, ñTG tasa gabeò aukera hautatuko da.

Idazkun horrekin, gastua behar den moduan kontsignatuta geratuko da, nahiz eta programak ohar hauek egin: ñmezua: ahal den neurrian gastuari lotutako ondasuna markatu behar duzu, eta berrikusi BEZ mota zuzena denò. Programaren ohar informatiboak dira, ez ñakatsakò.

Interesgarria izango delakoan, jaso agur bero bat

***JAVIER MUGURUZA***
***TESORERO /DIRUZAINA***